

入札案件概要書

【 コンサル ・ 一般委託 ・ **物品** 】 ※契約項目から選択してください。

件 名		本郷ふれあい公園業務用備品購入	契約番号
			20
履行場所		海老名市 本郷地内	
履行期間		令和 7 年 10 月 21 日～令和 8 年 3 月 13 日	
予定価格		金 1,857,449 円 (税込)	金 1,697,590 円 (税抜)
参 加 条 件	営業種目	670 什器	
	参加の地域要件	第 3 区分	地域要件は入札公告で確認してください。
	手持契約 件数制限	なし	
	低入札調査 基準価格	予定価格の50%	
		低入札調査基準価格については、入札告示「8 低価格入札による履行確認調査」を参照してください。	
	必要とする 資格等		
その他の要件			
業務の概要		令和8年4月に供用開始予定である本郷ふれあい公園の備品購入並びに	
		設置を目的とする。	
		※予定価格の税込金額について、購入備品のうち折りたたみ車いすが	
		消費税法上の非課税品目であるため、折りたたみ車いすのみ消費税対	
		象額から除外しております。	
		※入札書、委任状は別添の様式を使用してください。	

条件付一般競争入札参加資格確認申込書

令和 年 月 日

高座清掃施設組合
組合長 内野 優 殿

認 定 番 号

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

担 当 者 名

電 話 番 号

e-mailアドレス

F A X 番 号

使 用 印

入札に参加したいので、次のとおり申込します。
なお、この参加申込書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ありません。

契約番号 20

件 名 本郷ふれあい公園業務用備品購入

(高座清掃施設組合 総務課 契約担当
e-mail : keiyaku@kouzaseisou-kanagawa.jp
F A X : 046-238-6010)

※通信欄（二日以内に返信します。）

- ☐ 申込書を受け付けました。「条件付一般競争入札参加資格確認通知書」は、審査後電子メール又はFAXで送付します。
- ☐ 書類が不足しています。入札公告等を確認して再申請してください。
- ☐ _____

組合の確認（記入不要）		
地 域	第3区分	
営業種目	670 什器	
経 審	点以上	
そ の 他		

入札書

令和7年10月14日

高座清掃施設組合
組合長 内野 優 殿

住 所
商号又は名称
代表者職氏名
代理人氏名

印
印

高座清掃施設組合契約規則を堅く守り、次の金額
で入札します。

件名	本郷ふれあい公園業務用備品購入											
金額(税抜)	千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

- (注) 1 金額は、消費税及び地方消費税額を除いた額を記入してください。
- 2 金額は、1つの枠に1字ずつアラビア数字で記入してください。
なお、金額の訂正したものは無効とします。
- 3 入札の際は、入札書を二つ折りにして入札箱に投函してください。
封筒は必要ありません。
- 4 落札にあたって、契約金額は、落札金額に消費税及び地方消費税額
を加えた金額とします。なお、消費税率は、10%とします。



契約番号

20

委 任 状

令和 7 年 10 月 14 日

高座清掃施設組合
組合長 内 野 優 殿

委任者 住 所

商号又は名称

代表者職氏名

印

件 名 本郷ふれあい公園業務用備品購入

今般私は、次の者を代理人と定め、上記の件に関する入札の
一切の権限を委任します。

代理人氏名	被委任者印鑑



質 問 書

高座清掃施設組合 契約担当 殿

設計図書に関して、質疑がある場合は質疑内容を記載し、電子メール又はFAXで送信してください。

○ 送 信 日 時 : 入札公告を確認してください。

○ 送 信 先 : 高座清掃施設組合 総務課 契約担当

e-mail : keiyaku@kouzaseisou-kanagawa.jp

F A X : 046-238-6010

○ 回 答 : ホームページに順次掲載します。

認 定 番 号		電 話 番 号	
所 在 地		e-mailアドレス	
商号又は名称		F A X 番 号	
代表者職氏名		担 当 者 名	

契 約 番 号	20
契 約 件 名	本郷ふれあい公園業務用備品購入
質 疑 内 容	

本郷ふれあい公園業務用備品購入

仕 様 書

令和 7 年 9 月

高座清掃施設組合

施 設 課

第1章 総 則

第1節 適 用

本仕様書は、高座清掃施設組合（以下「発注者」という。）が行う本郷ふれあい公園業務用備品購入（以下「本業務」という。）に適用する。

第2節 目 的

本業務は、本郷ふれあい公園に設置する備品購入並びに設置を目的とする。

第3節 業務概要

- （１）契約件名：本郷ふれあい公園業務用備品購入
- （２）履行場所：海老名市 本郷 地内
- （３）業務内容：備品の運搬、搬入、組立、設置、養生、清掃一式
- （４）備品の品目、仕様、数量等は別紙「購入備品一覧表」のとおり
- （５）契約期間：令和7年10月21日から令和8年3月13日まで
- （６）購入備品は全て新品のものとし、傷、歪み、凹み、汚れ等の付着がないものであること。また、納品までの間に製品の仕様変更やモデルチェンジ等があった場合には、原則、最新のものを設置すること。
- （７）備品の設置日時については、発注者との協議の上、決定すること。
- （８）納品に際し、建物や他の物品に損傷・汚損を生じないよう床、壁、建具等に必要な養生を行うこと。万が一、建物や他の物品等に損傷・汚損を与えた場合は、発注者に報告をした上で、受注者の負担により誠意をもって原状回復を行うこと。
- （９）納品等に係る経費（運搬費、搬入費、組立、設置、養生、清掃費用等）は入札金額に含めるものとする。
- （１０）納品後、不用となった梱包材等は受注者が持ち帰り適切に処分すること。
- （１１）納品後1年以内に初期不良等が発覚した場合や通常での使用にて故障した場合などは、速やかに状態を確認し、無償にて交換、修理等を行うこと。
- （１２）購入備品に、保証書及び取扱説明書がある場合は、発注者へ提出すること。

第4節 守秘義務と中立性の義務

受注者は、本業務に係る全ての事項について、他に漏らしたり、これを利用してはならない。

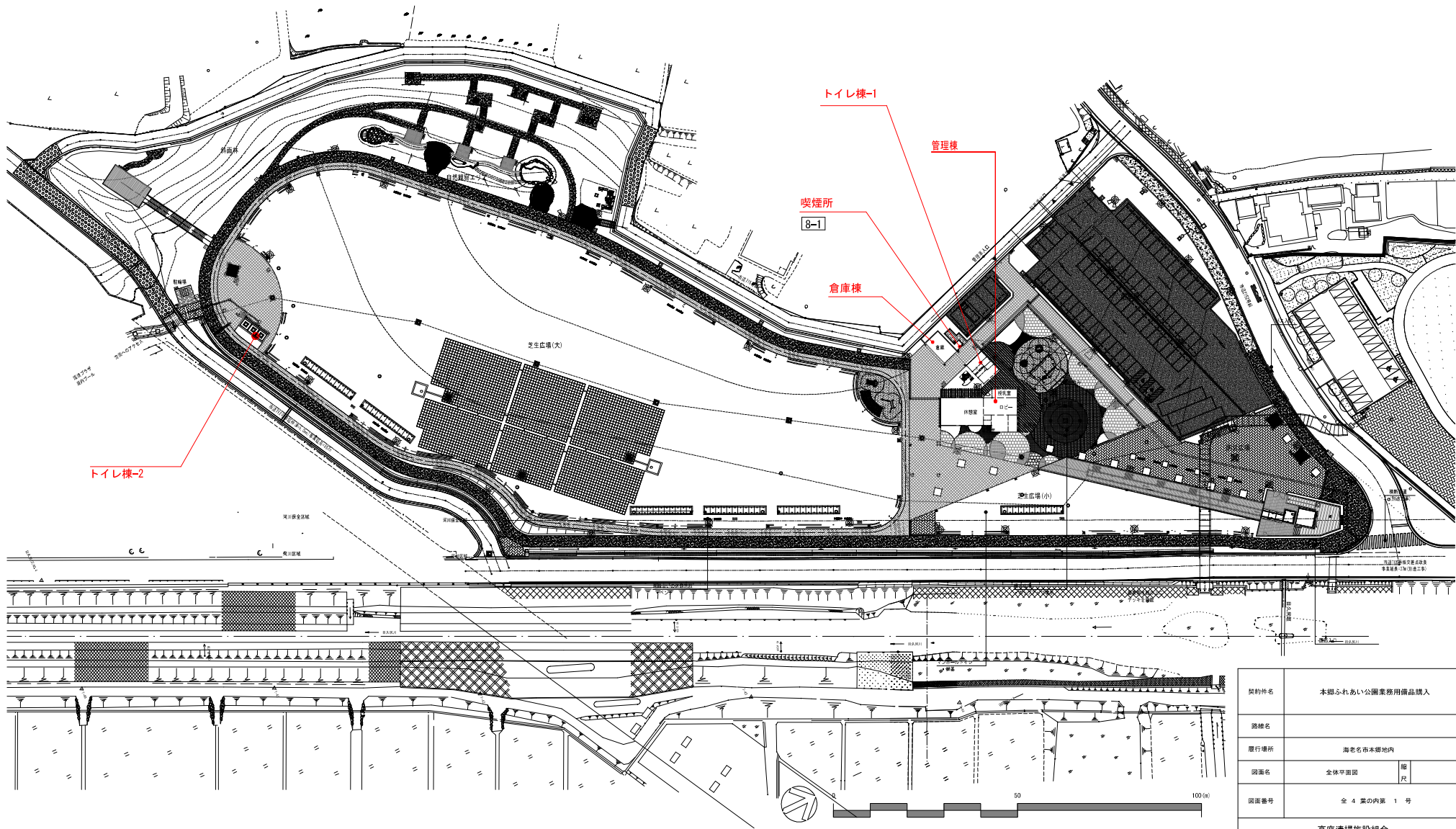
第5節 疑 義

本業務の遂行にあたり、本仕様書に記載がない事項または疑義が生じた場合は、その都度、発注者と受注者の協議によるものとする。ただし、本業務遂行上必要と認められる事項については、受注者の費用負担及び責任においてこれを実施するものとする。

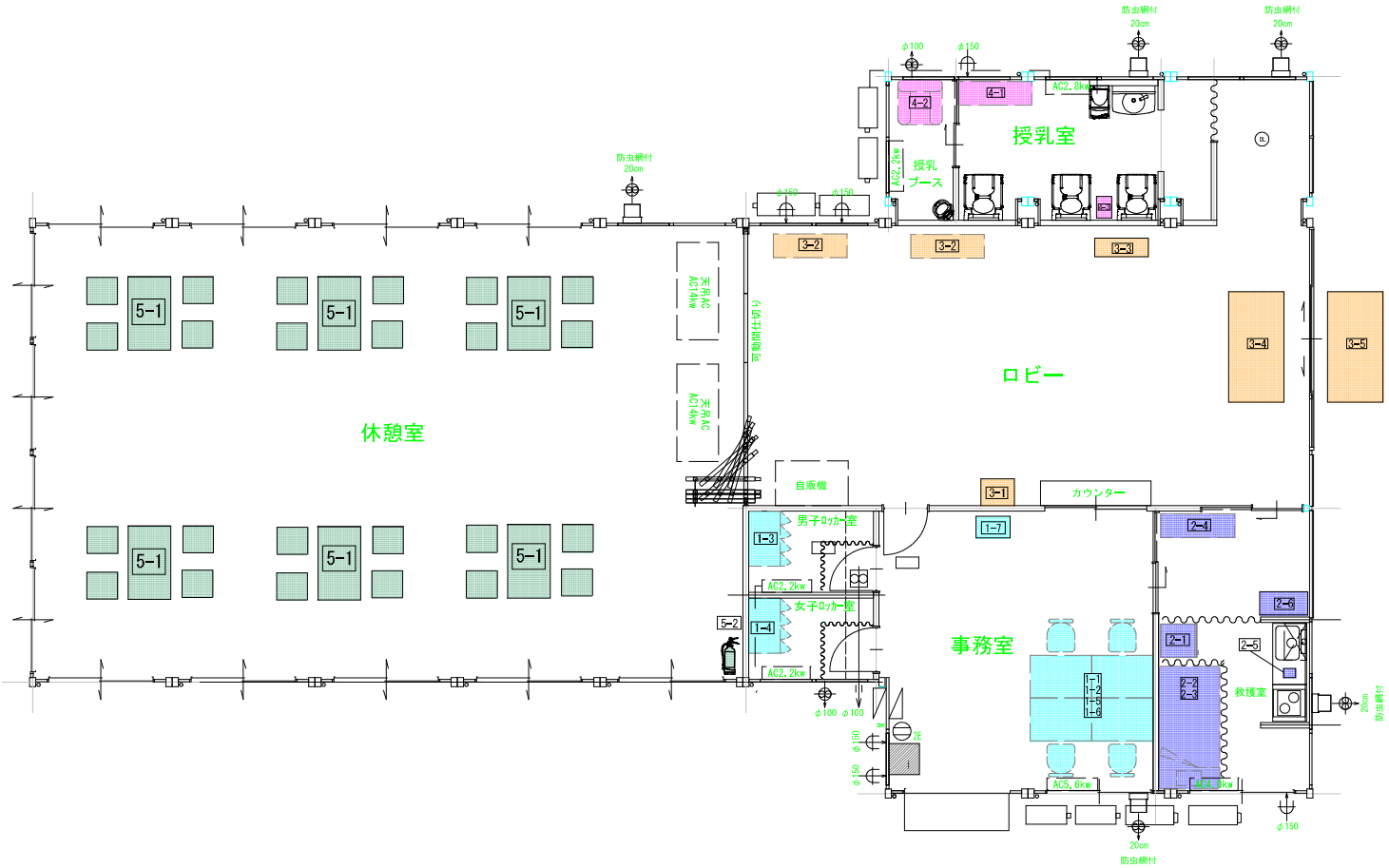
本郷ふれあい公園業務用備品購入：位置図



全体平面図



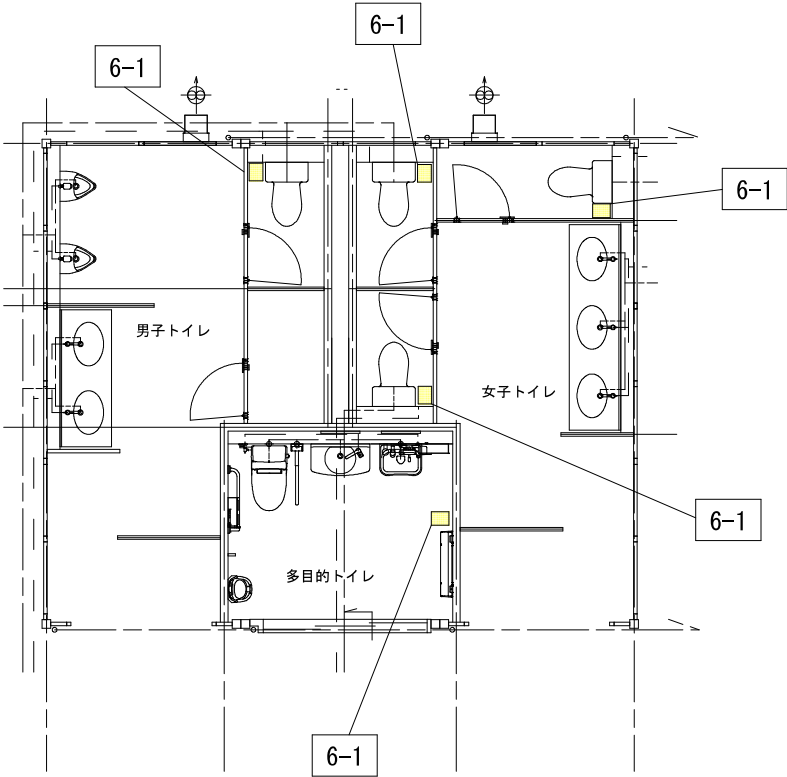
契約件名	本郷ふれあい公園業務用備品購入		
路線名			
履行場所	海老名市本郷地内		
図面名	全体平面図	縮尺	
図面番号	全 4 葉の内第 1 号		
高座清掃施設組合			



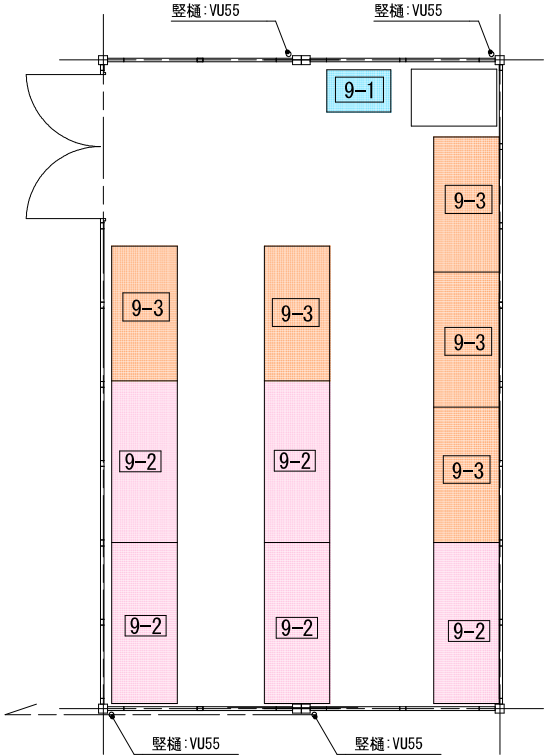
平面図 1: 50

契約件名	本園ふれあい公園業務用備品購入		
路線名			
履行場所	海老名市本郷地内		
図面名	管理棟	縮尺	図示
図面番号	全 4 葉の内第 2 号		
高座清掃施設組合			

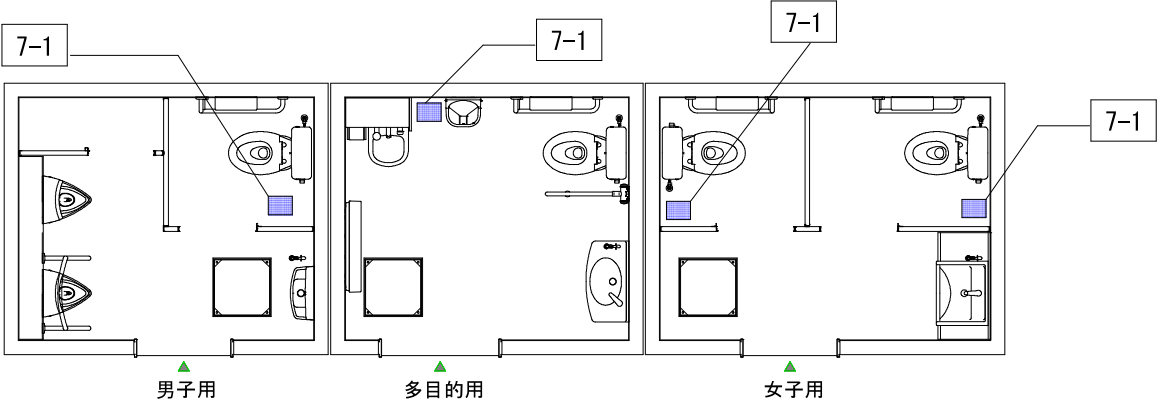
トイレ棟-1



倉庫棟



トイレ棟-2



契約件名	本郷ふれあい公園業務用備品購入		
路線名			
施行場所	海老名市本郷地内		
図面名	トイレ棟-1、トイレ棟-2、倉庫棟	階 尺	図 示
図面番号	全 4 葉の内第 3 号		
高座清掃施設組合			

